

DATOS GENERALES	
Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o de la Entidad Operativa Desconcentrada que rinde cuentas:	Coordinación zonal 5-8
Pertenece a qué institución:	Servicio Nacional de Gestión de Riesgos y Emergencia
Adecora a qué institución:	Presidencia de la República

FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE	
Función Ejecutiva	X
Función Legislativa	
Función Judicial	
Función de Transparencia y Control Social	
Función Electoral	
GAD	

SECTOR:	
SECRETARÍAS NACIONALES	
MINISTERIOS COORDINADORES	
MINISTERIOS SECTORIALES	
INSTITUTOS DE PROMOCIÓN Y NORMALIZACIÓN	
INSTITUTOS DE INVESTIGACIÓN	
CONSEJOS NACIONALES DE IGUALDAD	
EMPRESAS PÚBLICAS	
AGENCIAS DE REGULACIÓN Y CONTROL	
SECRETARÍAS TÉCNICAS	
BANCA PÚBLICA	
SERVICIOS	
INSTITUCIONES DE SEGURIDAD	
DIRECCIONES	
COMISIONES	
PROGRAMAS	
CONSEJOS	
OTRA INSTITUCIONALIDAD	X

NIVEL QUE RINDE CUENTAS:	
Unidad de Administración Financiera - UDAF:	MARQUE CON UNA X
Unidad Operativa Desconcentrada - EOD:	X
Unidad de Atención o Gestión - UA-G:	

DOMICILIO	
Provincia:	Guayas
Cantón:	Milagro
Parroquia:	Milagro
Dirección:	16 de Septiembre y Cristóbal Colón
Correo electrónico:	coordinacion_zonal5@gestionderiesgos.gob.ec
Página web:	https://www.gestionderiesgos.gob.ec/la-secretaria/
Teléfono:	042593500
RUC:	0968554350001

REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
Nombre del o la representante legal de la institución:	Jenny Alexandra Peñalosa Riera
Cargo del o la representante legal de la institución:	Directora de Apoyo en Territorio
Fecha de designación:	01/09/2014
Correo electrónico:	jenny.peñalosa@gestionderiesgos.gob.ec
Teléfono:	042593500 ext 5000

RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA:	
Nombre del o la responsable:	Mauricio Alejandro Carvajal Ballesteros
Cargo:	Coordinador Zonal 5-8
Fecha de designación:	01 de noviembre de 2018
Correo electrónico:	coordinacion_zonal5@gestionderiesgos.gob.ec
Teléfono:	042593500 ext 5001

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Nombre del o la responsable:	Mauricio Alejandro Carvajal Ballesteros
Cargo:	Coordinador Zonal 5-8
Fecha de designación:	01 de noviembre de 2018
Correo electrónico:	coordinacion_zonal5@gestionderiesgos.gob.ec
Teléfono:	042593500 ext 5001

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
Nombre del o la responsable:	Lendy María Soledad Cabrera
Cargo:	Analista de Planificación Zonal 3
Fecha de designación:	1 de mayo de 2018
Correo electrónico:	lendy.soledad@gestionderiesgos.gob.ec
Teléfono:	042593500

DATOS DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS.	
Período del cual rinde cuentas:	1 de enero al 31 de diciembre de 2018
Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	8 de febrero de 2019
Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	Km. 0.5 Vía Samborombón ECU911

COBERTURA GEOGRÁFICA NACIONAL- UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
COBERTURA	N.- DE UNIDADES
N/A	N/A

COBERTURA GEOGRÁFICA TERRITORIAL- ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS QUE INTEGRA:	
COBERTURA	N.- DE UNIDADES
Zonal	2
Regional	0
Provincial	0
Distrital	0
Circuito	0

COBERTURA GEOGRÁFICA: UNIDADES DE ATENCIÓN O GESTIÓN QUE INTEGRA:						
NIVEL	N.- DE UNIDADES	COBERTURA	N. USUARIOS	GÉNERO	NACIONALIDADES O PUEBLOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Nacional						http://www.cuadernocmifp.gob.ec/censo-de-poblacion-y-vivienda/
Zonal	2	Bolívar, Guayas, Los Ríos, Gallápagos, Santa Elena	4.941.056			
Regional						
Provincial						
Distrital:						
Circuito:						
Cantonal:						
Parroquial:						
Comunidad o recinto:						

PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de planes y políticas	SI	
Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio	NO	

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Consejo Ciudadanos Sectoriales	NO	
Diálogos periódicos de deliberación	NO	
Consejo Consultivo	NO	
Agenda pública de Consulta a la ciudadanía	NO	
Audiencia pública	NO	
Otros	SI	Informes de Hitos

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD			
COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	ESPACIO EN EL QUE SE GENERO EL COMPROMISO	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL			
MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
Veedurías ciudadanas	NO		
Observatorios ciudadanos	NO		
Comités de usuarios	NO		
Defensorías comunitarias	NO		
Otros	NO		

RENDICIÓN DE CUENTAS				
PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SÍ O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal m Art. 7 LOTAIPI[1])	OBSERVACIONES
FASE 0	Confirmación del equipo de rendición de cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	Designación de equipo para rendición de Cuentas mediante memorando.		Memorando
FASE 1	Diseño de la propuesta del proceso de rendición de Cuentas. Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	Se realiza reunión para planificar el evento.		
	Limar el Formulario de Informe de rendición de cuentas establecido por el CPCCS para la UDAF, EOD y Unidad de Atención.	Realizar el informe de la ejecución presupuestaria		Reporte Esigef
	Redacción del Informe de rendición de cuentas	Recopilar la información para llenar el formulario y verificar la información.		
FASE 2	Socialización interna y aprobación del Informe de rendición de cuentas por parte de los responsables.	Elaboración de informe		
	Difusión del Informe de rendición de cuentas a través de distintos medios.			
	Planificación de los eventos participativos			
	Realización del evento de rendición de cuentas			
FASE 3	Fecha en que se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía.			
	Lugar donde se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía.			
	Incorporación de los aportes ciudadanos en el Informe de rendición de cuentas.			
	Entrega del Informe de rendición de cuentas al CPCCS, a través del ingreso del Informe en el sistema virtual.			

Describa los principales aportes ciudadanos recibidos:

INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL				
DESCRIPCIÓN DE APORTES CIUDADANOS REPORTADOS EN LA MATRIZ DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PERIODO ANTERIOR COMO COMPROMISO INSTITUCIONAL	¿SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL?(PONGA SÍ O NO)	RESULTADOS	OBSERVACIONES (Reportar particularidades que dificultaron la incorporación del aporte en la gestión institucional)	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL						
LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 7º Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación						
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Radio:	-	-	-	-	-	-
Prensa:	-	-	-	-	-	-
Televisión:	-	-	-	-	-	-
Medios digitales:	-	-	-	-	-	-

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:		
MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Publicación en el sitio Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIPI.	SI	
Publicación en la PÁG. WEB del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIPI.	SI	

PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR		
ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
La institución tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PEI) al PNBV	SI	
La institución tiene articulado el Plan Operativo Anual (POA) al PNBV	SI	

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:				
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	SI / NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	ENFOQUE CON EL CUAL SE OBTUVO EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO
Políticas públicas interculturales				
Políticas públicas generacionales				
Políticas públicas de discapacidades				
Políticas públicas de género				
Políticas públicas de movilidad humana				

ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	
FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN
Incrementar los niveles de coordinación, eficiencia y efectividad en la preparación y respuesta ante eventos peligrosos en la zona MEDIANTE la implementación de programas de capacitación a los actores del SNDGR y de la propia SGR, la homologación e implementación de planes de contingencia, la ejecución de simulaciones/simulacros, socialización de estándares de asistencia humanitaria y la mejora en los procesos de respuesta humanitaria.	Simulacros realizados en la Zonal
	Planes de gestión de riesgos elaborados en las instituciones públicas y privadas.
	Planes de contingencia por feriado elaborados entre la Coordinación Zonal y el Ministerio del Interior (Gobernación)
	Planes de contingencia por amenazas elaborados por las Coordinaciones Zonales
	Eventos peligrosos con asistencia humanitaria de las Coordinaciones Zonales, que cumplen con el procedimiento de entrega de asistencia humanitaria de la SGR
	Voluntarios/as capacitados/as a nivel nacional en temas de gestión del riesgo de desastres.
	Parroquias que cuentan con la estimación de la demanda de alojamientos temporales actualizada
	Establecimientos revisados como albergues y campamentos que cumplen con las normas mínimas de respuesta humanitaria actualizado
	Brigadas de voluntarios de protección civil conformadas
	Herramientas metodológicas para la preparación y respuesta implementadas en el SNDGR.
Incrementar la eficacia y eficiencia en la gestión del análisis de la amenaza, vulnerabilidad y riesgo en la zona MEDIANTE el fortalecimiento de las capacidades técnicas institucionales, el desarrollo y aplicación de instrumentos y metodologías de la inclusión de gestión de riesgos en los GAD	Brigadas formadas a nivel nacional
	Proyectos de infraestructura revisados bajo parámetros de gestión de riesgos
	Informes de inspecciones técnicas de análisis de amenaza, vulnerabilidad y/o riesgos entregados en el tiempo definido

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA**

Incrementar las capacidades de gestión de riesgos de los actores del Sistema Nacional Descentralizado de Gestión de Riesgos en la zona MEDIANTE la implementación de planes y programas de capacitación, el fortalecimiento de los espacios de participación ciudadana en las zonas de riesgo, el asesoramiento a los GAD, CGR en la elaboración de agendas de reducción de riesgos y las UGR	Redes de Participación Ciudadana para la Gestión de Riesgos, conformadas a nivel cantonal.
	Personas capacitadas en herramientas de gestión de riesgos
	Comités Comunitarios de Gestión de Riesgos fortalecidos
	GAD asistidos técnicamente en la metodología para la elaboración de las Agendas de Reducción de Riesgos
	GAD capacitados en la inclusión de la variable de gestión de riesgos en sus Planes de Desarrollo y Ordenamiento Territorial (PDOT)
	Instituciones del SNGCR capacitadas en las normativas de reducción de riesgos vigentes
Incrementar la oportunidad y efectividad de la información de los eventos adversos y potenciales amenazas MEDIANTE la mejora de los procesos de monitoreo, diseño y aplicación de escenarios de riesgos, implementación de los protocolos de comunicación y activación, desarrollo e implantación del sistema de alertas oportunas, y sistematizar información ante la ocurrencia de un Evento Peligroso	Difundir escenarios de evolución de amenazas, difundidos en la zona
	Informes de situación de eventos peligrosos cerrados en la zona
	Actualizar contactos territoriales verificados y actualizados
Incrementar la eficacia en la gestión de los procesos de apoyo en el territorio MEDIANTE la incorporación de un plan de mejora continua de procesos que garantice resultados medibles y la optimización de la eficiencia en la utilización de los recursos institucionales.	Servidores públicos capacitados de acuerdo al plan de formación y capacitación institucional
	Coberturas realizadas en temas de gestión de riesgos
	Participación de los voceros de matriz en los medios de comunicación
	Boletines de prensa publicados en la página web institucional de la SGR o medios de comunicación
	Porcentaje de requerimientos tecnológicos atendidos por zona
	Tiempo de cierre de requerimientos
	Porcentaje de calidad de servicio
	Porcentaje de disponibilidad de comunicaciones VHF
	Porcentaje de satisfacción sobre el uso de los servicios institucionales
	Porcentaje de requerimientos atendidos en el tiempo establecido

META POA		INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
N.-	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
1	Incrementar los niveles de coordinación, eficiencia y efectividad en la preparación y respuesta ante eventos peligrosos en la zona MEDIANTE la implementación de programas de capacitación a los actores del SNGCR y de la propia SGR, la homologación e implementación de planes de contingencia, la ejecución de simulaciones/senarios, socialización de estándares de asistencia humanitaria y la mejora en los procesos de respuesta humanitaria.	Número de simulaciones realizadas en la Zonal	5	5	100%	390379,27	390379,27	100%	Literal k del Art. 7 de la LOTAP
		Número de planes de gestión de riesgos elaborados en las instituciones públicas y privadas	40	40	100%				
		Número de planes de contingencia por temas elaborados entre la Coordinación Zonal y el Ministerio del Interior (Gobernación)	40	40	100%				
		Número de Planes de contingencia por amenazas elaborados por las Coordinaciones Zonales	5	5	100%				
		Porcentaje de eventos peligrosos con asistencia humanitaria de las Coordinaciones Zonales, que cumplen con el procedimiento de entrega de asistencia humanitaria de la SGR	100%	100%	100%				
		Número de voluntarios capacitados/as a nivel nacional en temas de gestión del riesgo de desastres	180	236	131%				
		Porcentaje de parroquias que cuentan con la estimación de la demanda de albergues temporales actualizada	100%	100%	100%				
		Porcentaje de establecimientos realizados como albergues y campamentos que cumplen con las normas mínimas de respuesta humanitaria actualizada	100%	100%	100%				
		Número de brigadas de voluntarios de protección civil conformadas	6	11	183%				
		2	AII: Incrementar la eficacia y eficiencia en la gestión del análisis de la amenaza, vulnerabilidad y riesgo en la zona MEDIANTE el fortalecimiento de las capacidades técnicas institucionales, el desarrollo y aplicación de instrumentos y metodologías de la actuación de gestión de riesgos en los GAD	Porcentaje de proyectos de infraestructura revisados bajo parámetros de gestión de riesgos	75%				
Porcentaje de informes de inspecciones técnicas de análisis de amenaza, vulnerabilidad y/o riesgos entregados en el tiempo definido	75%			100%	133%				
3	Incrementar las capacidades de gestión de riesgos de los actores del Sistema Nacional Descentralizado de Gestión de Riesgos en la zona MEDIANTE la implementación de planes y programas de capacitación, el fortalecimiento de los espacios de participación ciudadana en las zonas de riesgo, el asesoramiento a los GAD, CGR en la elaboración de agendas de reducción de riesgos y las UGR	Número de Redes de Participación Ciudadana para la Gestión de Riesgos, conformadas a nivel cantonal.	4	7	175%	226330,36	226330,36	100%	
		Número de personas capacitadas en herramientas de gestión de riesgos	1210	3641	301%				
		Porcentaje de Comités Comunitarios de Gestión de Riesgos fortalecidos	70%	80%	114%				
		Número de GAD asistidos técnicamente en la metodología para la elaboración de las Agendas de Reducción de Riesgos	15	24	160%				
		Número de GAD capacitados en la inclusión de la variable de gestión de riesgos en sus Planes de Desarrollo y Ordenamiento Territorial (PDOT)	30	30	100%				
		Número de instituciones del SNGCR capacitadas en las normativas de reducción de riesgos vigentes	50	50	100%				
4	Incrementar la oportunidad y efectividad de la información de los eventos adversos y potenciales amenazas MEDIANTE la mejora de los procesos de monitoreo, diseño y aplicación de escenarios de riesgos, implementación de los protocolos de comunicación y activación, desarrollo e implantación del sistema de alertas oportunas, y sistematizar información ante la ocurrencia de un Evento Peligroso	Porcentaje de escenarios de evolución de amenazas, difundidos en la zona	100%	100%	100%	402365,09	402365,09	100%	
		Porcentaje de informes de situación de eventos peligrosos cerrados en la zona	70%	73%	104%				
		Porcentaje de contactos territoriales verificados y actualizados	100%	100%	100%				
5	Incrementar la eficacia en la gestión de los procesos de apoyo en el territorio MEDIANTE la incorporación de un plan de mejora continua de procesos que garantice resultados medibles y la optimización de la eficiencia en la utilización de los recursos institucionales.	TH: Número de servidores públicos capacitados de acuerdo al plan de formación y capacitación institucional	40	55	138%	654871,64	654778,63	100%	
		Número de coberturas realizadas en temas de gestión de riesgos	120	151	126%				
		Número de participación de los voceros de matriz en los medios de comunicación	48	49	102%				
		Número de boletines de prensa publicados en la página web institucional de la SGR o medios de comunicación	22	28	127%				
		Porcentaje de requerimientos tecnológicos atendidos por zona	90%	100%	111%				
		Tiempo de cierre de requerimientos	30	29,38	98%				
		Porcentaje de calidad de servicio	90%	100%	111%				
		Porcentaje de disponibilidad de comunicaciones VHF	95%	98%	103%				
		Porcentaje de satisfacción sobre el uso de los servicios institucionales	85%	100%	117%				
		Porcentaje de requerimientos atendidos en el tiempo establecido	80%	100%	1,25				

CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA: EN CASO DE QUE NO PUEDA LLENAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZAR ESTA MATRIZ				
ÁREAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
TOTAL				

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
1877670.38	1877577.37	1877577.37	0	0

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Ínfima Cuantía					Literal i del Art. 7 de la LOTAIP
Publicación					
Licitación					
Subasta Inversa Electrónica					
Procesos de Declaratoria de Emergencia					
Concurso Público					
Contratación Directa					
Menor Cuantía					
Lista corta					
Producción Nacional					
Terminación Unilateral					
Consultoría					
Régimen Especial					
Catálogo Electrónico					
Cotización					
Ferias Inclusivas					
Otras					

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES.

ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:

EXPROPIACIONES/ DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTÁMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal h del artículo 7 de la LOTAIP)