

INVITACIÓN A PARTICIPAR EN ESTUDIO DE MERCADO

Estimados Proveedores:

Es un gusto poder saludarlos desde la **COORDINACIÓN ZONAL 2 DEL SERVICIO NACIONAL DE GESTIÓN DE RIESGOS Y EMERGENCIAS (SNGRE)** e invitarlos a participar en el estudio de mercado que se está realizando, con la finalidad de determinar el presupuesto referencial del proceso, cuyo objeto de contratación es la **“Contratación del “Servicio de Mantenimiento Correctivo incluido los repuestos de 2 Equipos de Impresión/fotocopiadora de la Coordinación Zonal 2, del Servicio Nacional de Gestión de Riesgos y Emergencias” ”.**

En caso de estar interesados en participar en el estudio de mercado en mención, por favor remitir su cotización al correo electrónico: coordinacion_zonal2@gestionderiesgos.gob.ec

Para la elaboración de su cotización/proforma, se deberá considerar, lo siguiente:

La proforma debe contener los siguientes datos del proveedor que la remita:

1. Ruc:
2. Razón Social:
3. Dirección:
4. Ciudad:
5. Teléfono:
6. Correo Electrónico:
7. Fecha:
8. Lugar de Entrega:
9. Plazo de Entrega:
10. Garantías:
11. Forma de Pago:
12. Validez de la Oferta o Vigencia de la Cotización:
13. Firma Electrónica de Responsabilidad del Proveedor y Nombres completos, en caso de persona jurídica se deberá detallar el cargo de la persona que firma la cotización

La proforma deberá estar dirigida a la Coordinación Zonal 2 del Servicio Nacional de Gestión de Riesgos y Emergencias (SNGRE), conforme a lo siguiente:

1. **Ruc:** 1768101650001
2. **Razón Social:** Coordinación Zonal 2 del Servicio Nacional de Gestión de Riesgos y Emergencias
3. **Teléfono:** 062860431
4. **Dirección:** Barrio Julio Llori, calle Los Tayos entre Manuela Cañizares y Manuelita Sáenz.

Cabe indicar que, el detalle sobre los bienes/servicios requeridos por la Institución, se encuentra en el Informe de Necesidad de este proceso que está disponible en el siguiente link: <https://www.gestionderiesgos.gob.ec/estudios-de-mercado-en-curso/>, mismo que deberá ser revisado y considerado para la elaboración de su cotización.

En caso de tener alguna inquietud o duda por favor llamar al **Teléfono:** 062860431 **Ext.:** o remitir su inquietud a los siguientes correos institucionales: coordinacion_zonal2@gestionderiesgos.gob.ec, katty.tituana@gestionderiesgos.gob.ec, direccion_zonal2@gestionderiesgos.gob.ec

Les agradecemos de antemano por su atención.

INFORME DE NECESIDAD	
ÁREA REQUIRENTE:	UNIDAD DE MONITOREO - COORDINACIÓN ZONAL 2 DEL SERVICIO NACIONAL DE GESTIÓN DE RIESGOS Y EMERGENCIAS
OBJETO DE LA CONTRATACIÓN:	Contratación del "Servicio de Mantenimiento Correctivo incluido los repuestos de 2 Equipos de Impresión/fotocopiadora de la Coordinación Zonal 2, del Servicio Nacional de Gestión de Riesgos y Emergencias"
JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD:	Mantener operativos los equipos de Impresión y dar estricto cumplimiento al Reglamento para el control de los bienes del Sector Público y de las entidades de derecho privado que disponen de recursos públicos, expedido mediante Acuerdo 0042-CG-2016 de la Contraloría General del Estado, de fecha 30 de diciembre de 2016, en lo referente al Mantenimiento Preventivo y Correctivo. Por lo expuesto es necesario realizar el mantenimiento preventivo y correctivo para el óptimo desempeño y cumplir las necesidades institucionales de manera oportuna y a su vez precautelar la vida útil de la Los Equipos de Impresión y Fotocopiadoras.
LUGAR DE ENTREGA	Instalaciones de la Coordinación Zonal 2 del Servicio Nacional de Gestión de Riesgos y Emergencias, ubicadas en Orellana (El Coca) y Napo (Tena)
FORMA DE PAGO:	Una vez que se reciba el servicio a satisfacción se emita el informe del administrador de la orden de compra, acta de entrega - recepción, la factura(constará la mano de obra y repuestos) y demás documentos requeridos, se procederá con el pago.

DETALLE DE PRODUCTOS O SERVICIOS ESPERADOS

Nº Item	Nombre del Bien, Servicio, Obra y/o Consultoría	Descripción Técnica	Garantía Técnica (años, meses, días)	Plazo	Unidad de Medida	Cantidad
1	Servicio de mantenimiento correctivo para los equipos de impresión y fotocopiadora de la Coordinación Zonal 2 del SNGRE ubicados en Orellana y Napo	Servicio de mantenimiento correctivo para 2 equipos de impresión y fotocopiadora de la Coordinación Zonal 2 del SNGRE ubicados en Orellana y Napo, incluido los repuestos como se indica a continuación: En la impresora Xerox WC5325 ubicada en Orellana (El Coca) se deberá cambiar el conector DRUM y fusor126K29404; En la impresora Xerox 5222 ubicada en la provincia de Napo(Tena) se deberá reemplazar 815K00710 Fusor Exit, 126K24981 Fusor y 802K64710 Control Panel (121K94951) Display.	Conforme a las recomendaciones del fabricante y del proveedor del servicio.	Plazo desde la adjudicación, hasta el 31 de diciembre del 2021/O según disponibilidad de los recursos.	Unidad	1

Observaciones / Recomendaciones:

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
 <p>Firmado electrónicamente por: MARIA VERONICA</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: FRANCISCO ESTUARDO SOLORIZANO VENEGAS</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: JUAN CARLOS BARRAGAN NOBOA</p>
NOMBRE: Ing. Verónica López	NOMBRE: Tigo. Francisco Solorzano	NOMBRE: Ing. Juan Carlos Barragán
CARGO: Analista de Monitoreo Zonal	CARGO: Director Zonal 2	CARGO: Coordinador Zonal 2
FECHA: 27 de septiembre del 2021	FECHA: 27 de septiembre del 2021	FECHA: 27 de septiembre del 2021